

香港都會大學長者學苑


「長者進階數碼培訓計劃－樂齡資 NET 新世代」(ICT)

網上報名指引

請注意：為妥善運用資源，每位申請人最多可報讀本計劃兩個學科。因學額有限，報名以先到先得形式處理。

步驟 (1) 上網

使用瀏覽器登入本苑網址：

www.hkmu.edu.hk/lipace/elderacademy，並選取  「網上報讀長者進階數碼培訓計劃」。

[電腦版本之顯示畫面] (參考用)



The screenshot shows the website for the Li Ka Shing School of Professional and Continuing Education (LiPACE) at the Hong Kong Metropolitan University. The main navigation menu includes links for the Elder Academy homepage, introduction, course structure and fees, evaluation and registration methods, and download area. A prominent button labeled '網上學習系統 (只供註冊學員)' is visible. Below it, a '網上報讀 長者學苑' button is shown. The '網上報讀 長者進階數碼培訓計劃' button is circled in red, with a hand cursor icon pointing to it. The '最新消息' section features a news item about an academic forum in Thailand, Hong Kong, and Macau, scheduled for August 11, 2021.

按此



小提示: 電腦上網常用的各款瀏覽器，於桌面上顯示的圖示例子如下：



【手機版本之顯示畫面】(參考用)

使用瀏覽器登入本苑網址：

www.hkmu.edu.hk/lipace/elderacademy

⇒ 之後於畫面上選取圖示「網上報讀長者進階數碼培訓計劃」（圖中紅圈位置）。



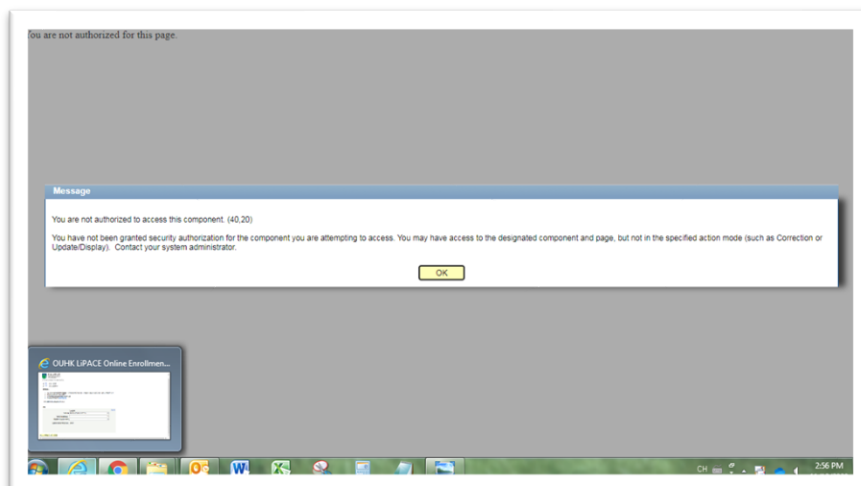
按此



小提示: 上網用的各款常用瀏覽器，於手機桌面上顯示的圖示例子如下：



※ 溫馨提示：如按鍵後出現以下「技術故障」畫面，請嘗試關閉瀏覽器，再重新開啟瀏覽器 或 使用另一瀏覽器登入頁面。



**步驟 (2)
先選科**

- 於顯示 **2.科目/班別** 之頁面中，在課程表格部份選取：
- 先揀選第一行「**科目名稱**」：選取欲報讀之科目。

[電腦版本之顯示畫面] (參考用)

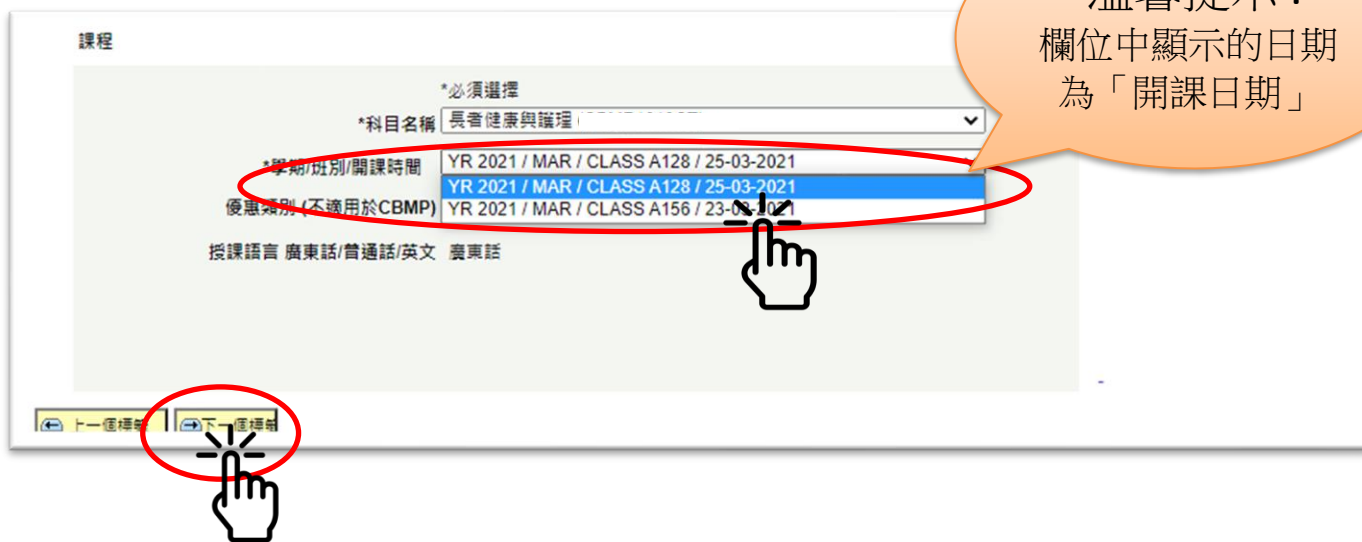
溫馨提示：
有關課程時間表之詳情，請參照本苑網站



**步驟 (2)
後選班別、時間**

- 之後揀選「**學期/班別/開課時間**」：選取欲報讀科目之學期班別及開課時間。
- 完成揀選後按「**下一個標籤**」。

溫馨提示：
欄位中顯示的日期為「開課日期」





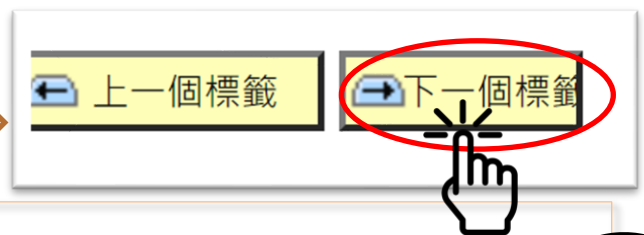
[手機版本之顯示畫面] (參考用)
(注意: 手機型號不同, 彈出的框框樣式也可能不同)

先選科

- 先揀選第一行「科目名稱」: 選取欲報讀之科目。
- 畫面會彈出科目框框, 此時可上下拉動選單, 去揀選想報讀之科目, 按一下該科目之名稱

後選班別、時間

- 揀選「學期/班別/開課時間」: 選取欲報讀科目之學期班別及開課時間。[請注意: 「欄位中顯示的日期為「開課日期」]
- 畫面會彈出框框, 此時可上下拉動選單, 去揀選想報讀之班別及開課時間, 按一下該班別
- 完成揀選後按頁底的「下一個標籤」



※ 溫馨提示:

- 如頁面無法顯示有關科目之「學期/班別/開課時間」內容, 代表該科目之網上學額已滿額, 學員可電話聯絡學苑查詢是否仍接受報名



步驟 (3)
輸入個人資料

於顯示 **3.個人資料** 之頁面中，輸入申請人之個人資料。

⇒ 完成輸入後，按頁底的「**下一個標籤**」。(列出「*」之項目為必須填寫資料)

1. 課程 2. 科目/班別 3. 個人資料 4. 消息渠道 5. 證明文件 6. 聲明

香港都會大學
HONG KONG METROPOLITAN UNIVERSITY

* 姓氏
* 名字 * 生日日期 DD/MM/YYYY
* 必須填寫

中文姓名 男 女
* 香港身份證號碼 e.g. A1234560

住宅電話 辦公室電話
* 手提電話 傳真

電字郵箱
* 通訊地址

教育程度

小學 中學 預科
 大專 大學 研究生

專業資格

職業

← 上一個標籤 下一個標籤 →

※ 溫馨提示：

如頁面無法進入下一頁，可能是輸入資料有錯誤或學員已使用了 2 次學額因而無法再報名



步驟 (4)
(選填)消息渠道

完成 **4.消息渠道** 頁面之資料輸入，之後按頁底的「**下一個標籤**」。

1. 課程 2. 科目/班別 3. 個人資料 4. 消息渠道 5. 證明文件 6. 聲明

你是如何得知本計劃的

可選多項

本院課程簡介/小冊子/宣傳單張 簡介會 展覽

本院網站 開放日 港鐵

網上搜索器 報紙廣告，請註明

親友推介

其他，請註明:

我願意接收李嘉誠專業進修學院相關的課程資訊

← 上一個標籤 | 下一個標籤 →

步驟 (5)
上傳照片或證明文件

於顯示 **5.證明文件** 頁面上載相關證明文件(香港身分證)，如是新生報名需上載學生證照片。

→ 先按「增加文件」

1. 課程 2. 科目/班別 3. 個人資料 4. 消息渠道 5. 證明文件 6. 聲明



網上遞交相關證明文件

如閣下欲經網上遞交相關證明文件，請留意以下細則：

1. 申請人須上載香港永久性居民身份證副本；或為合法居港人士及持有有效可在港接受教育培訓證明文件，及符合有關課程之入學要求的證明文件(適用於註明入學要求之課程)。
2. 申請人須於開課前提交證明文件的正本至葵興校園報名處進行核對。
3. 每個文件大小上限為5MB
4. 請避免上傳過高解像度文件，以免佔用過多空間
5. 只接受pdf, tif, bmp, jpg, gif, doc 或 docx 類型文件
6. 請勿上傳受密碼保護的文件，受密碼保護的文件將使該上傳失效

如有查詢，請致電3120-9988

自訂 | 搜尋 | 第一項 1/1 最後一項

文件	附件
1 香港身份證	

增加文件

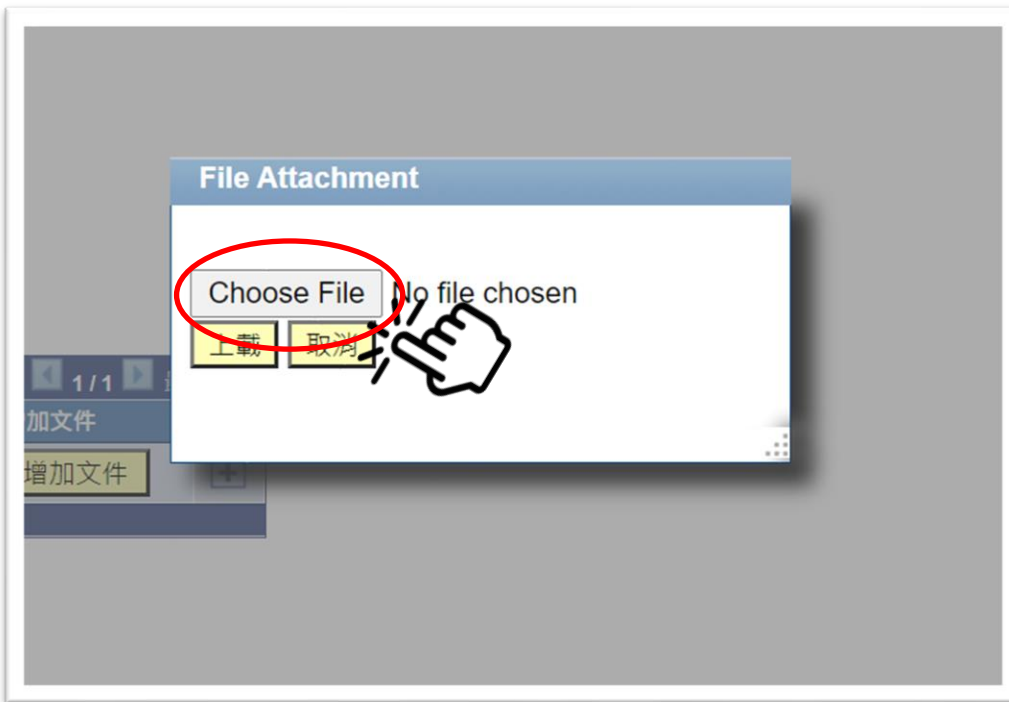
增加文件 +

請上載你的香港身份證副本。

如你所報讀之課程有特定的入學要求，請同時上載相關的學歷或工作證明文件。

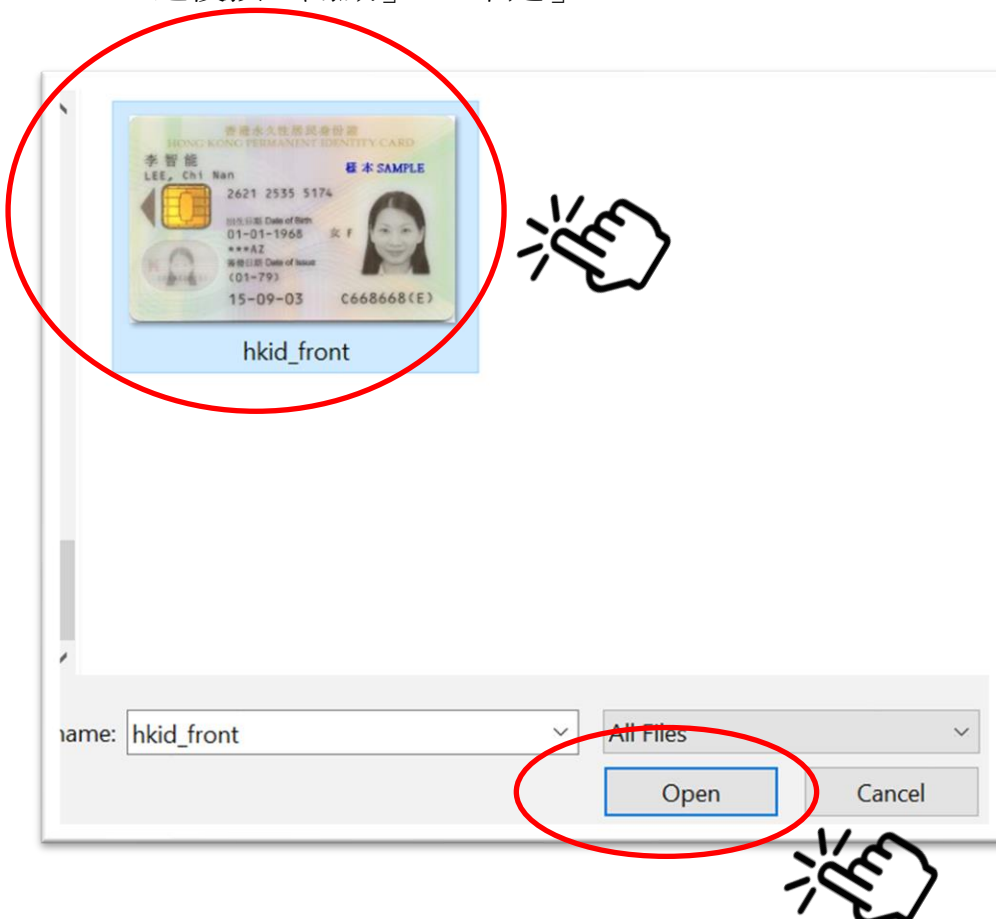
← 上一個標籤 | 下一個標籤 →

→ 之後再按「選擇檔案 (choose file)」

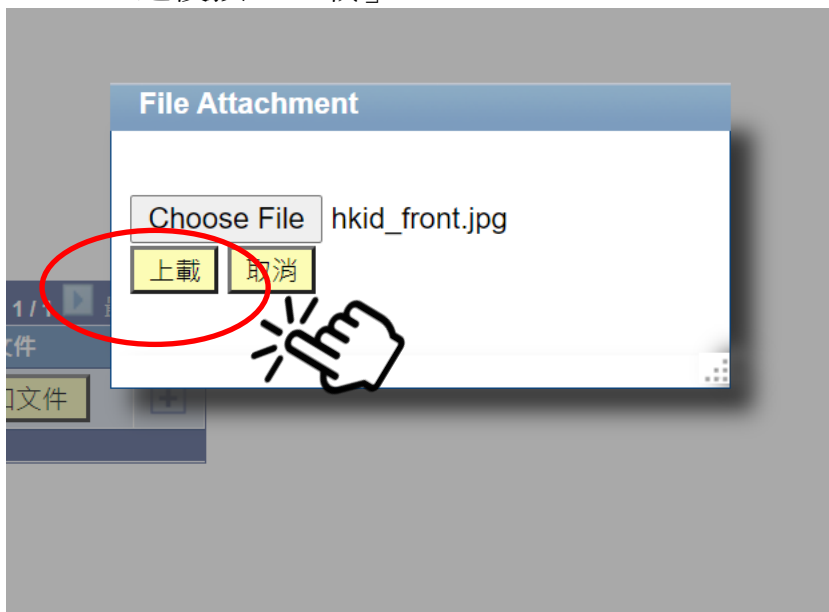


→ 在彈出的檔案版面中，揀選 香港身分證的圖片 (如檔案版面中未有香港身分證的圖片，可先為香港身分證拍照存檔於電腦或手機)

→ 之後按「開啟」/「確定」



→ 之後按「上載」



→ 成功上載文件，會在版面的「附件」欄看到文件名稱

→ 完成上載後按「下一個標籤」。

網上遞交相關證明文件

如閣下欲經網上遞交相關證明文件，請留意以下細則：

1. 申請人須上載香港永久性居民身份證副本；或為合法居港人士及持有有效可在港接受教育培訓證明文件，及符合有關課程之入學要求的證明文件(適用於註明入學要求之課程)。
2. 申請人須於開課前提交證明文件的正本至葵興校園報名處進行核對。
3. 每個文件大小上限為5MB
4. 請避免上傳過高解像度文件，以免佔用過多空間
5. 只接受pdf, tif, bmp, jpg, gif, doc 或 docx 類型文件
6. 請勿上傳受密碼保護的文件，受密碼保護的文件將使該上傳失效

如有查詢，請致電3120-9988

文件	附件	View File	Delete File
1 香港身份證	hkid_front.jpg	View File	Delete File

請上載你的香港身份證副本。

如你所報讀之課程有特定的入學要求，請同時上載相關的學歷或工作證明文件。

← 上一個標籤 下一個標籤 →



步驟 (6)
選取「聲明」

揀選 **6.聲明** 頁面上有關「同意」之選項，完成後再按下面的「提交」鍵

1. 課程 2. 科目/班別 3. 個人資料 4. 消息渠道 5. 證明文件 6. 聲明



1. 本人申明申請表所載一切資料，依本人所知均為真確，並無遺漏。
2. 本人已知悉學院網站上列明的《個人資料（私隱）條例公告》
3. 本人同意註冊入學後當遵守大學/學院實施的所有規章及規範
4. 本院保留隨時更改原定課程/科目細則之權利。如報名人數不足，本院有權取消課程/科目。本院會另行通知受影響的學員。
5. 除報名不獲接納或課程/科目被取消的情況外，已繳學費恕不退還。

我同意以上聲明內容

我同意我的個人資料將供大學作一切作為推廣教育及培訓課程、活動以及服務事宜之用，推廣項目包括（但不限於）獎項、獎學金、助學金、資助金、貸款、銀行/保險/信用卡、折扣、福利、優惠、籌款、慶祝活動、工作機會、講座、會議、研討會、通訊、報告及刊物。

我不同意我的個人資料將供大學作一切作為推廣教育及培訓課程、活動以及服務事宜之用，推廣項目包括（但不限於）獎項、獎學金、助學金、資助金、貸款、銀行/保險/信用卡、折扣、福利、優惠、籌款、慶祝活動、工作機會、講座、會議、研討會、通訊、報告及刊物。

我了解如以後不欲收取大學的推廣資訊，可以電郵通知 (dpo2@ouhk.edu.hk) 須提供我的姓名（全名）、學生號碼及聯絡方法（電話、電郵或地址）等資料，這項安排不會收取費用。如有任何查詢，我可電郵至dpo2@ouhk.edu.hk或致電2768 6302與香港公開大學保障資料主任聯絡。

提交



步驟 (7)

核對報讀科目資料
後再確認

進入確認程序前，先核對所報讀之科目名稱及學期／班別／開課時間、課程費用，然後按「確定」。

(請注意：「長者進階數碼培訓計劃－樂齡資 NET 新世代」課程費用顯示為 0)

付款詳情

你將支付以下科目學費

課程

科目名稱	科目編號	學期及開課日期	學費 (港幣)	優惠類別	淨學費 (港幣)
1 安心出行樂悠遊	00	YR 2021 / JAN / CLASS B / 11-01-2021	0.00		0.00
總金額					0.00

*首字母所代表的授課地點：
U: 葵興教學中心(葵興)
R: 荔景教學中心(荔景)
T: 九龍灣教學中心(九龍灣)
Z: 其他地點,詳情請參考課程簡介

如欲查詢授課地點地址及地圖請瀏覽

- 閣下將被轉至永隆銀行網上支付網頁，您可選擇使用永隆銀行與香港公開大學聯營的萬事達卡或其他VISA/萬事達卡支付學費。
- 費用一經支付，將不獲退款或作其他用途。
- 按「確認」前，請再次檢查所選擇科目是否正確。
- 如閣下無申請報讀另一課程，請另行開啟新視窗。

持有由永隆銀行發出的香港公開大學萬事達卡報讀人士的特別通告

- 如使用永隆銀行香港公開大學萬事達卡網上支付學費，可以分期付款方式供款。詳情請查閱[網址](#)或致電永隆銀行客服熱線2309 5555。

請按「確認」，以繼續進行網上支付。您須於十分鐘內完成整個支付程序。如於十分鐘內未能完成，該報名將被自動取消。



步驟 (8)

付款必須按下全額支付

Payment Method



香港都會大學
HONG KONG
METROPOLITAN
UNIVERSITY



確認註冊

總金額 (港幣)

0.00

步驟 (9) 最後確認

確認



香港都會大學
HONG KONG
METROPOLITAN
UNIVERSITY

總金額 (港幣)

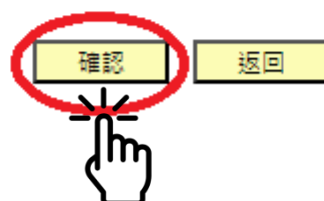
詳情

Full payment - Confirm Enrollment

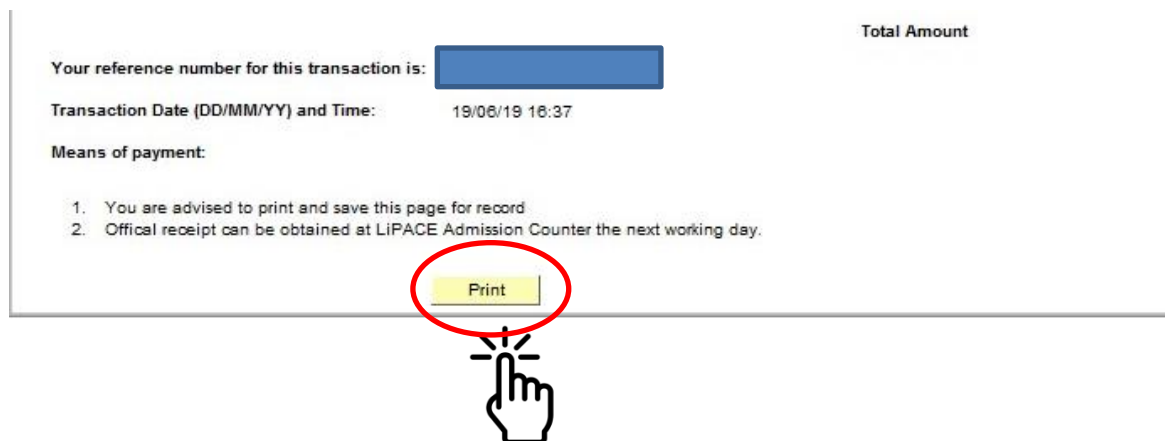
查詢編號



請保留此編號以作學費支付之相關查詢。



10. 完成報名程序，建議列印頁面作存檔之用。



查詢

香港都會大學長者學苑

- 電話：2915 2380 (按 2-0)
- 網址：www.hkmu.edu.hk/lipace/elderacademy
- 電郵：elderacademy@hkmu.edu.hk