學生事務處



# 香港都會大學助學金計劃 網上申請系統 用戶指南

Click here to view the English version



## 在學學生(舊生)

啓 λ		都會大學 G KONG ROPOLITAN /ERSITY	學業∨	課堂及註	ŧ₩∽	學生財務~	/ <u>I</u>	學生資助及獎學金	~	資源>	常用連結~
Myl	нкми		11/-					都大學生增值計	劃		
					學習活動			香港都會大學「	學費資調	助計劃」網	上平台
		19:00-21: 301 0821	00		沒有合	適的學習活動	<b>b</b> 。			國人資料	
	• 02/12/2 NURS N HKMU/0	1 19:00-21: \301 C0821	00							新增連結	
	• 23/12/2 NURS N HKMU/0	1 19:00-21: 1301 C0821	00								
	更多										

		ds (PT)		Enrolment (PT) 在學	學學生(舊生) ▮
		Information		(梁) eRegistration (part-time distance learning) (ENG /中文)	
		sonal information and update selected information.		Submit your registration for part-time programme course(s) delivered in distance	ce learning
		cv Contact Information (緊急聯絡人資訊)		mode.	-
		mergency contact information.		Class Schedule ( <u>ENG</u> / <u>中文</u> )	
72/1		ic Record		View your own class schedule.	
谷人		r scademic record.		Tutor Details	
		Advanced Standing Programme /Notify Choice of AS Awards		View your tutor details and class sections.	
NAVLIVNA		your advanced standing programme /notify your choice of AS awards.		Academic Calendar (Part-time)	
Ινιγπινι	U	Financial Assistance Record		🐝 View the academic calendar for part-time programmes/courses delivered in dis	stance
(唐姑泪回)		r student financial assistance record.		learning mode.	
()得称优唱)		Programme of Study ( <u>ENG</u> / <u>中文</u> )		Application for Deferment of Studies	
		our change program request.		e Application for Deferment of Studies	
		<u>ibmission (遞交相片)</u>		Application for Withdrawal from Studies	
		hoto for the preparation of student ID card.		e Application for Withdrawal from Studies	
		<u>on for Transcripts (申請學業成績表</u> )		Examination Arrangement (PT)	0-
		le to current students and graduates	F	or part-time programme course(s) delivered in distance learning mode:	:
		tion Record Submission		Examination Timetable and Arrangement (ENG / 中文 )	
		/accination Record		View your examination timetable and detailed arrangement.	
	Assessment	(PT)		Confirmation of Resit Examination	
		ment Results	-	Kead Procedures for Confirming Acceptance of Resit Examination and Presen Schedule for Resit Students before proceeding to pay or submit reply proforms	tation
	View vo	ur assignment scores and course grades.		<ul> <li>Procedures for Confirming Acceptance of Resit Examination</li> </ul>	-
	My Tooko	· ·		<ul> <li>Presentation Schedule for Resit Students</li> </ul>	
	My Tasks	0 <mark>8</mark>		<ul> <li>Reply Proforma for Resit Examination (ENG / 中文)</li> </ul>	
	No Task(s) entr	ies found.	F	or postgraduate programme course(s) delivered in face to face mode	
				Examination Timetable and Arrangement	
				View the date, time and venue of the examinations.	
	Add a Tas	k Show All/Enhanced		Student Financial (PT)	
				a Devenent Pletform (本子物共変会)	
				Make your online fee payment here	
				Student bank account collection	
				Student bank account collection setup	
				Manual Assistance (PT)	
				HKMU Student Financial Assistance Scheme Porta 「香港邦会士學學費容助計劃」 細上平台	
				Submit your SFA Application for part-time programm	
			L		



## 二〇二二年春季學期 香港都會大學助學金計劃 填寫表格所需時間,視乎申請人的家庭狀況而定。請確保所需文件齊備「請參閱證明文 件清單(只供一般參考)]。你需要以上載方式提交證明文件(例如:香港身份證、入 息證明及租賃證明等等)。一般情況下,本表格可於45分鐘內填妥。 重要事項

### 重要事項

細閱

- 1. 填寫本申請表格前請細閱香港都會大學「學費資助計劃」申請指引及證明文件清 單(只供一般參考)。
- 2. 你需要遞交證明文件,而上傳檔案格式規定為: MS Word/PDF/JPEG。
- 3. 你須向教務處入學及註冊組(遙距課程及授課式研究生課程)辦理及完成二〇二 二年春季學期的選科申請(途徑:MyHKMU>課堂及註冊>註冊>網上註冊)。
- 4.「調整後家庭收入」将按每年評審,即申請人只需要每年一次性提交財務資料及相關 證明文件。
- 5. 成功申請人每年最多可獲資助合共20學分(5學分制課程) / 15學分(3學分制 課程)的科目(的全費或半費)。「每年」的定義是視乎個別學生第一次接受資 助的時間起計算。
- 6. 你可以點擊「儲存」以儲存申請再作修改。然而,一經點擊「提交」,你就不能 再作修改。



## 申請人個人資料



學生編號	12345678
香港身份證號碼	Z1234578
稱銜	
英文姓名	CHAN Tai Man
中文姓名	陳大文
出生日期	22/10/198X
流動電話號碼	98765432
電郵地址	ctm1022@abc.com
居住地址	RM 201, 2/F, BLK A, ABC BUILDING, 123 STREET, HK

### 申請人若需要更改個人資料(如居住地址等))請通知較務處學生記錄組及登入MyHKMU作出更改。

	申請人婚姻狀況		~			
申請人在港居住年期		0 年		月		
申請人是否殘疾人士?		<ul> <li>○ 是,請註明:</li> <li>● 否</li> </ul>				
申請人是否在囚人士?		○是 ●否	-	如申請人是在[ 務處以獲取紙本	囚人士・請 「申請表格。	聯絡學生事
上一步	下一步		_ L			

## 此頁面僅限於春季學期及夏季學期申請期內顯示

適用於在本學年內較早學期曾成功遞交助學金申請的申請人:

根據記錄,你在本學年度較早學期已成功遞交助學金申請。由於「調整後家庭收入」將按每年評審,申請人只需 要每年一次性提交財務資料及相關證明文件。已計算的「調整後家庭收入」將被重覆使用,學生獎助委員會會將 助學金發放給該學期持有最低「調整後家庭收入」的申請人。(香港都會大學「學費資助計劃」申請指引第4.4 段)

	你可以選擇填寫完整版或簡便版表格。
我希望提供補充資料	
● 是(填寫完整版表格)	
○ 否(填寫簡便版表格)	
<u>上一步</u> 儲存及下一步	

如申請人在**整段**評核期間內獨居,請選擇「是」: 申請人及家庭成員資料 完整版表格 請提供你及與你同住的各家庭成員在1/4/2020 至 31/3/2021評核期間的資料。若家庭成員於你在填寫申請表時已逝世,請註 明。 第一步 出生日期 (MM/YYYY) 與申請人的關係 申請人是否獨居? 年齡 中文姓名 英文姓名 申請人及 家庭成員 10 / 1987 01-申請人 CHAN Tai Man 陳大文 34 ● 是 ○否 下一步 資料 上一步 如申請人在評核期間內與家人同住: 申請人及家庭成員資料 請提供你及與你同住的各家庭成員在1/4/2020 至 31/3/2021評核期間的資 02 - 父親 申請表時已逝世 · 請註 明。 03 - 母親 04 - 配偶 05 - 兒子 + 06 - 女兒 出生日期 申請人是否獨居? 07 - 兄弟 年齢 英文姓名 中文姓名 (MM/YYYY) 08 - 姐妹 CHAN Tai Man 10 / 1987 34 • 否 ○是 陳大文 09-祖父/外祖父 10-祖母 / 外祖母 11 - 配偶的父親 12 - 配偶的母親 + -13 - 配偶的祖父 / 外祖父 2 14 - 配偶的祖母 / 外祖母 出生日期 申請人是否獨居? 年齢 15 - 其他,請註明: 英文姓名 中文姓名 (MM/YYYY) CHAN Tai Ming 陳大明 05 / 1960 61 ~

下一步

新增一行以填寫與你同住的家庭成員資料。

## 就業 / 就學資料

上一步

合表听主教	英文姓名 中文的	
元登版表恰	2 CHAN Tai Ming 陳太	明
第二步 就業 /		就業/就學資料 英文姓名 CHAN Tai Ming 中文姓名 陳大明
就學資料 - 申請人	就業 / 就學資料 英文姓名 CHAN Tai Man 中文姓名 陳大文 講提供你在1/4/2020 至 31/3/2021 評核期間的就業及 / 或就學資料。	諸提供你在144/2020至31/3/2021 IP核規制的就業及/或就學資料 日期 由 04 / 2021 至 03 / 2022 就業 / 就學/信況 全職  分類指
- 家庭成員	日期由 04 / 2021 至 03 / 2022 就業 / 就學情況 ✓ ○ ○全職 ○ 兼職	在上述期間・我亦是受領人士 ○星 ○否 (1) 就業資料 公司名稱 膳作
<ol> <li>1. 說明你及你的家庭</li> <li>2. 申報全年實際收入</li> <li>3. 在「所需證明文件</li> </ol>	<u>在上述期間→我が是受嘆人</u> + <u>○</u> 星 <u>○</u> 成員在 <b>整段</b> 評核期間內的就業 / 就學狀況。 。 」部分上傳有關證明文件。	(2) 失識原因 (3) 學位 / 院校名稱 就請年級
	(3) 退休資料 退休日期 / 在上述期間的總收入(包括所領取的退休金 / 練環) HKS	(4) 還休寶科 週休日期 / (5) 安老院名稱 在上述期間的總收入(包括所領取的組休金/ 续環) HKS
	如沒有任何收入,請在空格內填上「✔」號。 □ 經計算得出在 1/4/2021 至 31/3/2022期間的全年總收入 HKS 申請人現時就業 / 就學資料	取送時社内収入・論在空間内地上・√3 領・     回計算導出在 1/4/2021 至 31/3/2022期開始全年接収入 HKS     OK 取消
	現時就業/就學情 / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	å内填上 <b>* √</b> 」號• 5

小山叶仪舟						
日期由	04 / 2020 至 05 / 2020	1		2		
就	業/就學情況 01-受僱 ❤		>			
	● 全職 ○ 兼	Pac.	•			
			1 +	立四 <i>位</i> (51) ***	/計段427年	"而今海的避西,
(1) 就業資料			1. ±	<sub>又思</sub> が的別美 是供過去的就	/ 机学状沉建 業資料。	5.双口烟的进具。
	協力 職位 文員		3.	■報你在4月3	至5月期間的電	實際收入。
(2) 失業原因						
(3) 退休資料						
±	退休日期 /					
在上述期間的總收入(	(包括所領取的選怀並/ 總援)	HK\$ 24000.000				
如沒有	任何收入,講在空格內填上「✔」號,					
	06 / 2020 <sub>至</sub> 03 / 2021		-			
R IN IN	業 / 就學情況 04 - 全職學習並無意 🗸		1. ■	申報你在 <mark>6月3</mark>	至3月期間的重	<b>疍際收入。</b>
1996	01 - 受僱					
	02 - 自僱 03 - 失業					
(1) 就業資料	04 - 全職學習並無意尋找工 05 - 家庭主婦	作				
	公司名 06-退休 07-領取綜合社會保障援助	(綜援) 人士:				
	職 08 - 其他請註明:					
(2) 失業原因						
(3) 退休資料	退休日期 /					
<sup>在上は期間的線收入(</sup> <sup>知没有 節例2(✔ 印你在評核</sup>	電标碼或的場体 ▲ / 線通 耳目吸入 · 資本空間的線上 * / 算 · 申請人 ✔ 家庭成員 期間內退休 :	нкs v				
<sup>在上版期間的總收入(</sup> 加速頁 節例2(✔ 印你在評核	★基新4000的编件金/编集) ERIQA、编在空档的编上*/3 號。 申請人 ✔ 家庭成員 期間內退休: 04 / 2020 至 08 / 2020	нкя	2 🖳			
在上紙期間的線收入( 加波覧 節例2(✔ 印你在評核 期由	* a 操所领数的细体会 / 续读) 王印收入, 講在空間内境上 * J 號, 申請人 ✔ 家庭成員期間內退休: 04 / 2020 至 08 / 2020 素 08 / 2020 《 08 / 2020 ③ 全職 ○ 素	нкs  	2 🖳			
在上紙類開的線收入( 加速費付 節例2(✔ 印你在評核	* #括桥硬取的组体会 / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	HKS	2			
<ul> <li>在上紙期間的線收入( 和波角)</li> <li>節例2(✓</li> <li>印你在評核</li> <li>期由 就算</li> <li>(1) 就業資料</li> </ul>	" 包括所领歌的细体 会 / 续读)     田荫(人 ✔ 家庭成員     期間内退休:     104 / 2020 至 08 / 2020     属 / 就學情況 01-受催     ④全職     ○ 素     公司名稱 (ABC公司     )     )     )	нкs	2	安照你的就業	/ 就學狀況選	ξ取合適的選項。 ጫ收λ。
<ul> <li>重上は期間的線収入( 加決有)</li> <li>範例2(✓</li> <li>印你在評核</li> <li><sup>期由</sup></li> <li>33</li> <li>(1) 就業資料</li> </ul>	★ T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	нкs 2 )	2 ♀ 1. ‡ 2. \$	又一个"" 安照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>建取合適的選項。</sup> 劉收入。
<ul> <li>在上紙期間的線收入( 加没有)</li> <li>節(例)2(✓</li> <li>印你在評核</li> <li>即期由 就算</li> <li>(1) 就業資料</li> <li>(2) 失業原因</li> </ul>	Ediffe (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	нкs	2 ♀ 1. # 2. #	安照你的就業 建供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>建</sup> 取合適的選項。 2014.
<ul> <li>在上站期間的總收入( 加没有)</li> <li>節(例)2(✓</li> <li>印(尔在評核)</li> <li>町(小在評核)</li> <li>町, 新興</li> <li>(1) 新業資料</li> <li>(2) 失業原因</li> <li>(3) 退休資料</li> </ul>	★ BABC公司 職位 會計師	HKS	2 ♀ 1. ∰ 2. ∯	又照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>建取合適的選項。</sup> 18收入。
在上紙期間的線收入( 加没有 節例2(✓ 口你在評核 ) 期由 就算 (1)就業資料 (2)失業原因 (3)還休資料	EdM (400) (40	нкs	2 ♀ 1. # 2. #	安照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>建</sup> 取合適的選項。 <sup>18</sup> 收入。
在上地期間的總收入( 加没有) 節例2(√ 口你在評核 」 <sup>期由</sup> 就算 (1)就業資料 (2)失業原因 (3)還休資料 在上地期間的總收入(1	★ L Company	HKS	2 ♀ 1. ♯ 2. ₿	<b>又</b> 照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>呈</sup> 取合適的選項。 <sup>製</sup> 收入。
在上地期間的總收入( 加没有) 如你在評核 四你在評核 (1) 就業資料 (2) 失業原因 (3) 退休資料 在上地期間的總收入(1 加没有任	: ####################################	нкs	2 1. # 2. #	Q 照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及編	<sup>建</sup> 取合適的選項。 <sup>製</sup> 收入。
在上紙期間的線収入( 加波有 節例2(✓ 印你在評核 印你在評核 (1) 就業資料 (2) 失業原因 (3) 週休資料 在上紙期間的線収入(1 加波再任	EdKrigmobiak ▲ / 線現) Edigu A · 講在室信内境上 ( ✓ ) 話 · 申請人 ✓ 家庭成員 期間內退休 : 04 / 2020 至 08 / 2020 属 / 就學情況 01-受催 ✓  ⑥ 全職 ○ 素調 公司名稱 (ABC公司) 福位 會計師 ··································	нкs	2 ₽ 1. <u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>	安照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及編	<sup>建</sup> 取合適的選項。 <sup>創</sup> 收入。
在上地期間的總收入( 加没有 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和	★ 目前 人 ✓ 家庭成員 申請人 ✓ 家庭成員 期間內退休: 04 / 2020 至 08 / 2020 重/就學備況 01-受僱 ✓ ⑥全職 ○兼 圖位 會計師 圖休日期 / 副休日期 / 四次小講在室稿內集上 / J. 號・ 2020 至 03 / 2021 重/就學備況 06-週休 ✓	HKS	2 1. # 2. #	▼ ● <	/ 就學狀況選 就業資料及編	<sup>呈</sup> 取合適的選項。 <sup>恩</sup> 收入。
在上地期間的總收入( 加決有) 如(初 在 評 核 四(小 在 評 核 (1) 就業資料 (2) 失業原因 (3) 退休資料 在上地期間的總收入(1 知決有任 別由	* 型活所導取的過休金 / 線現) 王可收入,講在空格內填上 * / 號 · 申請人 ✔ 家庭成員 期間內退休: 04 / 2020 至 08 / 2020 萬 / 就學情況 01-受催 ♥ ⑥ 全職 ● 素間 磁本 ● 金職 ● 素間 磁本 ● 金融 ● 素目 磁本 ● 金融 ● 素目 ·	HKS	2 ₽ 1. <u>#</u> 2. <del>#</del>	安照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況選 就業資料及總	<sup>建</sup> 取合適的選項。 創收入。
在上地期間的線收入( 加速電行 節(例)2(✓ 印(尔在評核 ) 期由 就算 (1)就業資料 (2)失業原因 (3)退休資料 在上地期間的線收入(1 加速電任 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和	EdM 4800 (## 1 / ## 1 / #	HKS	2 1. # 2. #	安照你的就業 是供退休前的	/ 就學狀況邊 就業資料及總	<sup>建取合適的選項。</sup> <sup>奧收入。</sup>
在上地期間的總收入( 如決有( 如決有( 如次有( 如次有( 四(你在評核 ) 期由 就算 (1) 就業資料 在上地期間的總收入(1 如決有任 別法第 (1) 就業資料 (1) 就業資料 (1) 就業資料	★ EXAMPLE TO J State To J St	HKS	2 1. 2. 3 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	安照供服你的就業的 安照供退休前的 呈 目明你你在評核	/就學狀況選 對對及網 時間內領取的	<sup>建取合適的選項。</sup> 創收入。 勾退休金總額(如適)
在上紙期間的線收入( 加波爾印 抱 例 2 ( ✓ 口 你 在 評 核 1 ) 秋 業 資料 (1) 秋 業 資料 (2) 失 業 原因 (3) 退休 資料 在上紙期間的線收入(1 如 波爾田 一 取 由 秋 第 (1) 秋 業 資料	Ediffication (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	HKS	2) □ 2 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	安照你的就業 安照供退休前的 三 王 王 王 王	/ 就學狀況選 就業資料及總 日期。 期間內領取的	<sup>選</sup> 取合適的選項。 <sup>國</sup> 收入。 的退休金總額(如適/
在上地期間的總收入( 和決有的 節(例)2(√ 口(尔在評核 ) 期由 就算 (1)就業資料 在上地期間的總收入(1 和決有任 ) 期由 就算 (1)就業資料 在上地期間的總收入(1 和決有任 ) 期由 就算 (1)就業資料 (2)失業() (1) 和 (2) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	★ 1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (		2 1. 詳 2. 書 1. 書 2. 書	安照你的就業 是供退休前的 王 王明你的退休 申報你在評核	/ 就學狀況選 就業資料及編 日期。 期間內領取的	<sup>建取合適的選項。 製收入。 り退休金總額(如適)</sup>
在上地期間的總收入( 如決有( 如決有( 如次有( 如次有( 如次有( 四(小在評)核 (1) 就業資料 (2) 失業原因 (3) 退休資料 在上地期間的總收入(1 如没有任 別由 就算 (1) 就業資料 (2) 失業原因 (3) 退休資料 (2) 失業原因 (3) 退休(1) 就業資料	* 新新磚戰的總林金 / 線現) 王伺吸入,講在室橋內壤上 * 4, 號, 申請人 ◆ 家庭成員 期間內退休: 04 / 2020 至 08 / 2020 重 / 就學情況 01-受催 ● 重報 ● 東福 ● 東	HKS	2 1. 2. 3 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	安照你的就業 安照似退休前的 是出明你的退休 早報你在評核	/ 就學狀況選 就業資料及網 日期。 期間內領取的	<sup>建取合適的選項。</sup> <sup>創</sup> 收入。 り退休金總額(如適)

範例3 (✔ 申請人 ✔ 家庭成員) 如你在評核期間內曾轉換工作:		只供一般參考
1     □     ○<	2 🕵	
● 全職 ○ 兼職 (1) 就業資料	<ol> <li>按照你的就業 / 就學狀況選取</li> <li>提供所有就業資料及實際總收</li> </ol>	合適的選項。 入。
公司名稱 ABC公司 職位 臨時文員 (2) 失業 (2) 失業 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)		
(2) 天東原四 (3) 退休資料 退休日期 /		
任上述期間的總收入 (副店所有取的短小畫/ 陳復 ) 如沒有任何收入,請在空格內填上「✔」號。	HKS 24000.000	
3     □6 / 2020     至     □3 / 2021       就業 / 就學情況     ○1 - 受僱     ○	<b></b>	
(1) 就業資料 公司名稱 123公司		
職位 會計文員 (2) 失業原因 (3) 退休資料		
退休日期 / 在上述期間的總收入(包括所領取的週休金/線環)	HK\$ 120000	
如沒有任何收入,請在空格內填上「✔」號。		

● 範例4(✔ 申請人 ✔ 家庭成員)
如你在評核期間內正領取綜合社會保障援助(綜援):

日期由 04 / 2020 至 05 / 2020	+ -
就業 / 就學情況 07 - 領取綜合社會保 ✔ 在 ト述期間,我亦是受僱人十	
(1) 就業資料 公司名稱 職位	<ol> <li>按照你的就業/就學狀況選取合適的選項。</li> <li>註明你在有關期間內是否受僱;如是,請提供有關資料。</li> <li>提供你在評核期間內的總收入,包括所領取的綜援總額。</li> </ol>
(2) 失業原因	
(3) 退休資料 退休日期 /	
在上述期間的總收入(包括所領取的退休金/綜預)	нкѕ
如沒有任何收入,講在空格內填上「✔」號。	



範例5(✔ 家庭成員) 如你在評核期間內畢業但未能就業:

只供一般參考

1 日期由 04 / 2020 至 就業 / 就學情況 04 - 全間	ē 06 / 2020 職學生 V	2
(1) 就業資料 公司名稱 職位		<ol> <li>按照你的就業/就學狀況選取合適的選項。</li> <li>請提供你就讀的學校/院校資料</li> </ol>
(2) 失業原因 (3) 學校 / 院校名稱 就讀年級 4年級	大學 段	
(4) 退休資料 退休日期 (5) 安老院名稱	1	
在上述期間的總收入 (包括所領取的損休金/線摄) 如沒有任何收入,講在空格內填上 <sup>(</sup>	HK\$ ✓, 號·	
B期由 07 / 2020 至 就業 / 就學情況 03 - 失踪	至 03 / 2021 業 <b>、</b>	
(1) 就業資料 公司名稱 職位		<ol> <li>1. 說明你失業 / 待業的原因。</li> </ol>
(2) 失業原因 求職 (3) 學校 / 院校名稱 就讀年級 學費總額	中 如無需做交學員 • 請得	在空格內填上「✔」號。
(4) 退休資料 退休日期 (5) 安老院名稱	1	
在上述期間的總收入 (包括所領取的過休金/統摄) 如沒有任何收入,講在空格內摸上 (	нкѕ ✓₂ ≌ ·	

## 完整版表格

第三步 申請人及/或 家庭成員的 長期痼疾及 傷殘醫療開支

## 申請人及 / 或家庭成員的長期痼疾及傷殘醫療開支

請問你或你的家庭成員患有長期痼疾及 / 或殘疾嗎?

	英文姓名	中文姓名	是/否	<u>傷殘或長期病患性質</u>	<u>開支總額</u> ( <u>1.4.2020-31.3.2021</u> )
1	CHAN Tai Man	陳大文	~		
2	CHAN Tai Ming	陳大明	~		
_					
		Ð.	請遞交	至評核期間內的醫療開支單據以獲	ē得有關開支扣減。

<u>完整版表格</u>	附加資料	請遞交相關證明文件。
第四步 附加資料	如本申請表的其他部分未能反映你的財政狀況,請提供補充資料及遞交相關證明文件。	
	上一步	

## 聲明

磬昍

本人聲明,根據本人所知及本人可確定之一切,本人在這份申請表所提供的一切資料及證明文件均正確無誤,並授 權香港都會大學向本人申報的僱主徹底調查入息(如有需要)。本人知道香港都會大學將根據本人所提供的資料及 過往資助紀錄,按照有關計劃評定本人是否合符申請資格、資助形式及所得資助的款額。本人明白,任何蓄意虛報 或漏報資料將會令本人受到大學紀律處分。

本人已開畢並完全明白列載於申請表的「重要事項」及二··二一/二··二二學年香港都會大學「學費資助計劃」申請 指引,並同意遵守該等規例/事項,包括個人資料的處理。

本人同意本人在本申請表所提供的個人資料將被大學及在代理人的協助下,用作下列有關用途。不成功的申請人的 個人資料會被銷毀。若本人未能提供完整及準確的資料,大學可能無法處理本人的申請。大學會將本人所提供的資 料保密,但亦可能將資料交予大學有關人員及為大學提供服務的其他人員及機構。本人有權查閱及改正本人的個人 資料,如有需要,本人會聯絡保障資料主任。

(a) 處理及查證本人就大學助學金或貸款所提出的申請及管理學生帳戶的各項事務:

- (b) 追討逾期未清還的貸款的各項事務;
- (c) 查證大學所取得或儲存的個人資料;以及
- (d) 作為統計及研究用途。

本人聲明截至遞交此申請日期為止(請選擇下列其中一項):

- 本人沒有提出破產,並沒有被法院頒布破產令,亦並非已經/正在申請「個人自願安排」[即法院並無批 准本人以債務人身份,提出如何向債權人償還欠款的建議],而且據本人所知,沒有人提出與本人有關的 破產呈請,並沒有任何針對本人或本人資產的法律程序或就本人的任何或全部資產被委任為接管人、管理 人、行政接管人、受託人或其他同類人員正在進行(或等候進行或可能提出)。
- 本人已提出破產,及/或已經被法院頒布破產令,及/或已經/正在申請「個人自願安排」[即法院正考 慮或已批准本人以債務人身份,提出如何向債權人償還欠款的建議]及/或本人知悉有人提出與本人有關 的破產呈請,及/或針對本人或本人資產的法律程序或就本人的任何或全部資產被委任為接管人、管理 人、行政接管人、受託人或其他同類人員正在進行(或等候進行或可能提出)。

如助學金申請不成功,申請人的相關申請將自動撥作貸款申請(請選擇下列其中一項):

0	本人 <u>同意</u>
$\bigcirc$	

上一步

下一步

### 所需證明文件

在上傳文件時,請注意以下事項:

### 僅接受未有設定密碼保護的檔案。



Ž	文件	範例	「「「「「」」「「」」「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」	新増	檢視	副除	
1 7	■港島份證(申請人)			新增了	-		
2	昏港身份證(家庭成員) / 子女的出生證明書(如適 刊)			新増			
3 9	夫業證明(申請人)			新増			
4 5	夫業證明(家庭成員)			新増			
5 ₿	學生證 (家庭成員)			新増			
上→步 1. 系統會依照你在申請表上填報的內容·列出你需要上傳的證明文件。							

- 3. 你可以上傳其他補充文件。
- 請確保你所上傳的文件清晰可讀。 你可以圈起或以下劃線標示個別資料,以供學生事務處參考。



學生事務處已收到你於香港都會大學「學費資助計劃」的助學金申請。

你的申請號碼為:22-11-<u>36</u> 助學金申請結果將於二〇二一年十二月中旬公佈。

接獲申請

通知

請注意:申請人須向教務處入學及註冊组 (遙距課程及授課式研究生課程) 辦理及完成二〇二二年春季學期的選<u>科申請</u>(途 徑: MyHKMU > My Programme > 課堂及註冊 > 註冊 > 網上註冊)。如你未能於二〇二一年十一月二十二日前完成網上選科 申請,大學將視你為不擬繼續此助學金申請,你的助學金申請資格會被取消。在此期間請<u>暫勿</u>繳交學費,學生事務處將會代 你保留學額(但並非相關學科的組別)。

倘若你已經向教務處入學及註冊組(遙距課程及授課式研究生課程)完成選科申請,則無需理會此信息。

學生事務處(電話: 2768-6636, 傅真: 2712-2301及電郵: sao\_sfs@hkmu.edu.hk)。

# 取回未完成的申請

